



## COMUNE DI SAREGO

**SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO  
PER PRENOTARE UN APPUNTAMENTO:  
[www.comune.sarego.vi.it](http://www.comune.sarego.vi.it) – Prenotazioni online**

**oppure**

**CHIAMARE dal LUN al VEN DALLE ORE 11:00 alle 13:00 e il MAR DALLE ORE 15:00 alle 17:00**

**0444 830744 - 0444 832398 – 0444 830175 – 0444 830513**

**e seguendo le indicazioni del risponditore automatico, oppure digitando uno dei seguenti numeri  
interni:**

UFFICIO ANAGRAFE - ELETTORALE	821
UFFICIO STATO CIVILE (Nascite, Matrimoni, Morti, Cittadinanze)	824
UFFICIO PROTOCOLLO	811
UFFICIO SEGRETERIA / SEGNALAZIONI VARIE	812
UFFICIO SCUOLA	814
ASSISTENTE SOCIALE	820
UFFICIO TRIBUTI ( <i>e-mail: <a href="mailto:tributi@comune.sarego.vi.it">tributi@comune.sarego.vi.it</a></i> )	835
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	845 843
UFFICIO COMMERCIO – ATTIVITA' PRODUTTIVE – ACCESSO AGLI ATTI	842
UFFICIO LAVORI PUBBLICI	848 – 846
UFFICIO MANUTENZIONI – PROTEZIONE CIVILE	849
UFFICIO AMBIENTE	846

In alternativa, si può scrivere a: [protocollo@comune.sarego.vi.it](mailto:protocollo@comune.sarego.vi.it)

## **NUOVE MODALITA' DI ACCESSO AGLI UFFICI**

L'accesso dovrà avvenire con le seguenti modalità:

- Presentarsi **PUNTUALI** all'appuntamento.
- Suonare il campanello dell'ufficio nel quale ci si deve recare.
- E' obbligatorio indossare la mascherina protettiva e igienizzare le mani.
- E' ammesso l'ingresso solamente alle persone che devono accedere agli uffici.
- La permanenza negli uffici deve avvenire per il tempo strettamente necessario all'espletamento della pratica.
- Per richiedere INFORMAZIONI si prega di telefonare (non suonare il campanello).