

COMUNE DI SAREGO

Ufficio Servizi Scolastici
Piazza Umberto I, 8 – 36040 Sarego (VI)
Telefono +39 0444 830744 - Fax +39 0444 835483
http://www.comune.sarego.vi.it
protocollo@comune.sarego.vi.it



Spazio riservato al Comune
Ricevuta in data

**DOMANDA DI ACCESSO ALLE PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE PER I SERVIZI
SCOLASTICI PER ISEE
ANNO SCOLASTICO 2023/2024
ai sensi della Delibera G.C. n. 102 del 07/11/2023**

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE (genitore o tutore legale)

COGNOME.....NOME.....

COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA.....PROV.....

DATA DI NASCITA.....CODICE FISCALE.....

COMUNE DI RESIDENZA.....PROV.....

INDIRIZZO.....CAP.....

TELEFONO.....EMAIL.....

CHIEDE PER IL FIGLIO MINORE

COGNOME ALUNNO			
NOME ALUNNO		SESSO	F M
LUOGO DI NASCITA		DATA	

Iscritto nell' a.s. 2023/2024 al servizio di:

SERVIZIO DI MENSA SCUOLA PRIMARIA

di usufruire delle prestazioni sociali agevolate in relazione all'ISEE posseduto ed in corso di validità:

Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) PER PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI (Art. 7 d.p.c.m. 159/2013)	VALORE IN EURO
	€

DICHIARA inoltre, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, **DI ESSERE IN REGOLA CON I PAGAMENTI DEGLI ANNI PRECEDENTI PER I SERVIZI SCOLASTICI** e di essere a conoscenza che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, è prevista la **DECADENZA** dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a tutte le verifiche del caso al fine di accertare la veridicità di quanto sopra richiamato. Dichiara altresì di consentire l'utilizzo dei propri dati personali per comunicazioni amministrative e di servizio ai fini dell'istruttoria della presente richiesta, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Ue n. 2016/679 (GDPR), consapevole che gli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione.

ALLEGATI: 1. Attestazione ISEE in corso di validità **2.** Fotocopia della carta d'identità in corso di validità **3.** Per i cittadini non comunitari, fotocopia del titolo di soggiorno in corso di validità.

Sarego, _____

Firma del richiedente

Informativa ex art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali

Gentile Utente, in ottemperanza degli obblighi previsti dalla nuova normativa Comunitaria in materia di trattamento e tutela dei dati personali, il Comune di Sarego, in qualità di Titolare del trattamento, informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679, di quanto segue:

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti e dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici ai fini dell'espletamento del servizio/prestazione richiesti, nonché per le finalità ad essi connesse. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità sopra descritte. Tali finalità si ricollegano all'esecuzione di un compito di interesse pubblico, rientrante nelle previsioni di svolgimento dei compiti connessi a finalità istituzionali da parte del Comune, ai sensi di quanto stabilito dalla normativa comunitaria in materia di tutela dei dati personali.

Nello specifico, i dati forniti e dichiarati saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per la concessione di benefici economici richiesti dall'utente (prestazioni sociali agevolate), nonché per le finalità ad essi connesse.

Tipologia dei dati trattati e modalità del trattamento

Il sottoscritto Titolare del trattamento dei dati, nonché i Responsabili esterni muniti di nomina, tratteranno dati personali, eventuali dati particolari, per le finalità sopra descritte. I dati saranno trattati sia a mezzo di strumenti cartacei, mediante l'archiviazione manuale dei certificati medici, sia a mezzo di strumenti informatici, con attuazione di procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

I dati come sopra descritti saranno in ogni caso trattati nel rispetto dei principi di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza ai sensi di quanto previsto dalla normativa comunitaria nonché dalle norme di legge nazionali in materia di tutela dei dati personali.

Destinatari del trattamento

Vi informiamo che i dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Sarego da parte dei soggetti interni all'Ente, debitamente nominati autorizzati al trattamento. I dati potranno inoltre essere comunicati a pubbliche amministrazioni ed altri soggetti competenti, per l'espletamento di obblighi di legge.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali raccolti e trattati secondo la presente informativa verranno conservati dal Titolare del trattamento per il periodo necessario ad espletare il procedimento in essere o l'esecuzione di eventuali adempimenti previsti a norma di legge o regolamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Sarego, in persona del sindaco *pro tempore*, mail: protocollo@comune.sarego.vi.it - pec: protocollo@comune.sarego.vi.it

I dati di contatto del DPO sono i seguenti:

GCS s.r.l. - Via Sacra San Michele, 22 - Collegno (TO) nella persona designata: Ing. Ivan Martina Email: dpo@comune.sarego.vi.it

Diritti dell'interessato

Vi informiamo che potrete in ogni momento far valere i diritti dell'interessato, ai sensi dell'art. 15 e ss Regolamento (UE) 2016/679, presso il Titolare del trattamento ai recapiti sopra riportati, ed in particolare potrete richiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché potrete opporvi al trattamento dei dati. Potrete inoltre proporre reclamo all'Autorità Garante competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Si evidenzia che il trattamento dei dati come descritto è necessario a garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge, pertanto nel caso di rifiuto di comunicazione o di ritiro del consenso, nonché di opposizione al trattamento, e di richiesta di cancellazione dei dati, non sarà possibile procedere all'esecuzione del servizio o prestazione richiesti.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Con riferimento alla Delibera di Giunta Comunale n. **102/2023**, considerato l'ISEE prodotto a corredo dell'istanza di riduzione della tariffa dei servizi scolastici richiesti, l'Ufficio Servizi Sociali propone la seguente Prestazione Sociale Agevolata:

Richiedente	_____	Codice utente	_____
--------------------	-------	----------------------	-------

Minore	_____ Anno _____
Servizio richiesto	<input type="checkbox"/> SERVIZIO DI MENSA SCUOLA PRIMARIA
D.S.U. Prot. e data	INPS-ISEE-2023- _____
Valore ISEE - Tipologia	€ _____

<i>Scaglioni ISEE</i>	<i>Percentuale di sconto applicato</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
< 6.000,00	60%	
Da 6.000,01 a 11.000,00	30%	

Mancando i seguenti requisiti _____
per la riduzione delle tariffe si propone il **RIGETTO** dell'istanza.

Si trasmette la sopracitata proposta all'Ufficio Servizi Scolastici ai fini del calcolo della tariffa relativa al servizio richiesto e della conseguente comunicazione al beneficiario.

Sarego, _____
L'Assistente Sociale

Consegnato all'Ufficio Servizi Scolastici il _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

A seguito dell'istruttoria dell'Assistente Sociale, si definiscono le seguenti tariffe per i servizi scolastici richiesti:

		Sconto concesso	Tariffa Applicata
<input type="checkbox"/>	SERVIZIO DI MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA	€ /a pasto	€ /a pasto
<input type="checkbox"/>	SERVIZIO DI MENSA SCUOLA PRIMARIA	€	€
<input type="checkbox"/>	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO		
	SCUOLA FREQUENTATA: <input type="checkbox"/> INFANZIA <input type="checkbox"/> PRIMARIA <input type="checkbox"/> SECONDARIA		
<input type="checkbox"/>	1° FIGLIO A/R	€ /Anno	€ /Anno
<input type="checkbox"/>	1° FIGLIO SOLO A o R	€ /Anno	€ /Anno
<input type="checkbox"/>	2° FIGLIO A/R	€ /Anno	€ /Anno
<input type="checkbox"/>	2° FIGLIO SOLO A o R	€ /Anno	€ /Anno

Sarego, _____

Ufficio Servizi Scolastici

Inviato riscontro all'utente con prot. n. _____ del _____