

**COMUNE DI SAREGO**

Ufficio Servizi Scolastici  
 Piazza Umberto I, 8 – 36040 Sarego (VI)  
 Telefono +39 0444 830744 - Fax +39 0444 835483  
 http://www.sarego.gov.it  
 protocollo@sarego.gov.it



Spazio riservato al Comune  
 Ricevuta in data

**ANNO SCOLASTICO 2019/2020  
 RICHIESTA DI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

**Da presentarsi entro il 29 marzo 2019**

**DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE (genitore o tutore legale)**

<b>COGNOME E NOME</b>			
<b>LUOGO DI NASCITA</b>		<b>DATA</b>	
<b>CODICE FISCALE</b>			
<b>COMUNE DI RESIDENZA</b>		<b>FRAZIONE</b>	
<b>INDIRIZZO</b>		<b>N° CIVICO</b>	
<b>TELEFONO (obbligatorio)</b>		<b>IN QUALITÀ DI:</b>	<input type="checkbox"/> <b>GENITORE</b> <input type="checkbox"/> <b>TUTORE</b>
<b>INDIRIZZO EMAIL</b>			

**CHIEDE PER IL FIGLIO MINORE**

<b>COGNOME ALUNNO</b>			
<b>NOME ALUNNO</b>			
<b>LUOGO DI NASCITA</b>		<b>DATA</b>	
<b>SCUOLA DA FREQUENTARE</b>		<b>CLASSE DA FREQUENTARE</b>	
<b>DIVERSO INDIRIZZO DI SALITA O DISCESA</b>	<i>(da indicarsi solo se diverso dall'indirizzo di residenza)</i>		

l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, così come di seguito specificato:

**ANDATA E RITORNO**

**SOLO ANDATA**

**SOLO RITORNO**

**DICHIARA INOLTRE**

di impegnarsi a sostenere in modo puntuale la contribuzione relativa al servizio di trasporto, in base alle tariffe approvate annualmente dalla Giunta Comunale di Sarego;

di essere a conoscenza che il mancato pagamento comporterà la sospensione dal servizio e la riscossione coattiva del credito;

di rispettare le fermate e gli orari stabiliti dall'Ufficio Servizi Scolastici, di accettare le modalità di erogazione del servizio, nonché di conoscere e accettare il Regolamento del servizio;

di essere consapevole che le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto e che quindi, una volta che l'alunno è sceso alla fermata, si conclude ogni onere a loro carico;

di impegnarsi, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile, a:

- essere presente** alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio da scuola;
- autorizzare l'autista**, in assenza del sottoscritto, a lasciare l'alunno alla solita fermata del pulmino, nell'orario di rientro previsto (riferito **solo agli alunni della scuola secondaria di primo grado**);

di consentire l'utilizzazione dei propri dati personali per comunicazioni amministrative e di servizio, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, consapevole che gli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione e che gli stessi potranno essere comunicati a terzi ai fini dell'istruttoria.

Sarego, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_