

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



COMUNE DI
SAREGO (VI)

15 LUG. 2022

Prot. N. 11555 CAT. 1/6

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDERICO NEGRO**
Indirizzo **MELEDO DI SAREGO VIA G. ZANELLA N' 2**
Telefono **3478735898**
Fax **0444-820784**

E-mail f.negro@comune.sarego.vi.it
f.negro@pec.comune.sarego.vi.it
federiconegro82@gmail.com
info@impresanegro.com
negro_fratelli@pec.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24-01-1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

. Date (dal 1997) Dal 1997
. Nome e indirizzo del datore di lavoro Negro F.Ili snc di Massimo, Federico & C
Sarego via Dei Fiori n'22 36040 p.i. 02709090241
. Tipo di azienda o settore Impresa Edile
. Tipo di impiego Socio
. Principali mansioni e responsabilità Titolare
. Dal 2007 al 2012 Socio al 33% soceta immobiliare : Immobiliare Fortuna s.r.l.
Dal 2017 al 2022 Consigliere di minoranza nel comune di Sarego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione. Rilasciato da L.I.V.E.R.a S. Bonifacio
Corso di formazione teorico-pratico tipo B medio rischio antincendio. AS antincendio
Corso di primo soccorso rilasciato da L.I.V.E.R.(aggiornato 11/
Lavoratori e preposti addetti al montaggio\montaggio\trasformazione ponteggi CESAR
Corso gru a torre a rotazione bassa e alta
Corso di capocantiere rilasciato da centro Andrea Palladio
Corso di contabilita' da cantiere rilasciato da centro Andrea Palladio
Corso polivalente rilasciato da centro Andrea Palladio
Istruttore arti marziali

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 3^a Media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A \ B

ULTERIORI INFORMAZIONI

.Nel 2005 ho frequentato un corso alla Soceta' GRUEMP s.n.c. (corsa nella luce)con 4 rifreuenze

.Nel 2006 ho frequentato un corso alla soceta' GRUEMP s.n.c. (motivati per motivare) con 2 rifreuenze

.Nel 2013 ho frequentato un corso alla soceta' GRUEMP s.n.c. (la scelta)

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

