



**REGOLAMENTO
DISCIPLINANTE LA CONCESSIONE IN USO
DELLA SALA POLIVALENTE
PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
DI MELEDO**

APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 39 DEL 28/11/2014

Art. 1
Destinazione d'uso della Sala

L'Amministrazione Comunale, proprietaria della Sala Polivalente, situata in Via D. Chiesa, 5, presso la scuola secondaria di I° grado di Meledo, con il presente regolamento disciplina l'utilizzo della stessa da parte di enti ed associazioni richiedenti.

La Sala Polivalente può essere utilizzata:

- a) come biblioteca ad interesse locale;
- b) come sala civica per lo svolgimento di riunioni ed attività di: Comune, Associazioni, Enti, gruppi di volontariato, gruppi, movimenti, partiti politici ed anche di singoli richiedenti, purché l'attività o riunione da svolgere sia a rilievo sociale o di pubblico interesse;
- c) come aula scolastica per lo svolgimento di attività didattiche varie;
- d) come sala prove per la Nuova Orchestra Giovanile visto lo stretto legame con l'indirizzo musicale della scuola;

Art. 2
Requisiti della struttura

La Sala Polivalente ha una capienza massima fissata in 99 (novantanove) persone; il limite massimo per l'utilizzo di cui all'art. 1 deve essere riportato anche nelle relative concessioni;

Art. 3
Disposizioni generali nell'uso della struttura

La concessione per l'utilizzo di cui al predetto art. 1 dovrà contenere le seguenti norme generali:

- a) rispetto e cura dei locali, i quali dovranno essere lasciati nello stato in cui sono consegnati;
- b) l'uso e' consentito nel giorno/i fissato/i e nelle ore fissate, e per la specifica attività cui si riferisce la concessione;
- c) assunzione di responsabilità da parte del concessionario per danni a cose e a persone;
- d) individuazione di un responsabile cui il Comune possa far riferimento per ogni evenienza;
- e) effettuazione della pulizia della sala compresi i servizi igienici;
- f) per l'utilizzo di cui al punto b) del predetto art. 1 riconsegna delle chiavi entro il giorno successivo l'utilizzo (in caso di festività il primo giorno feriale);
- g) segnalazione immediata al Comune di qualsiasi inconveniente riscontrato;

Il Comune, con la concessione in uso della sala polivalente, a qualsiasi titolo effettuata, resta esonerato da qualsiasi responsabilità legata all'utilizzo da parte dei soggetti interessati i quali, di conseguenza, se ne assumono l'onere.

Art. 4
Autorizzazione all'uso della struttura

Il rilascio, come da schema allegato, nonché la revoca della concessione sono di competenza del Responsabile del Servizio.

La ripetuta inosservanza delle norme di cui all'art. 3 potrà comportare il diniego di future autorizzazioni e/o la revoca dell'autorizzazione in atto.

Per l'utilizzo della sala Polivalente come biblioteca di interesse locale, (art. 1 punto a) viene concesso, da parte dell'Amministrazione Comunale, l'uso gratuito, non esclusivo, al fine di incentivare la creazione di un polo culturale;

Per l'utilizzazione della sala polivalente come sala civica per lo svolgimento di riunioni ed attività, (art. 1 lett. b) :

- a) le richieste per l'uso occasionale dovranno essere formulate per iscritto e pervenire almeno 8 (otto) giorni prima della data prevista;
- b) Le richieste per l'uso ricorrente, da tre volte in poi, dovranno pervenire almeno 30 (trenta) giorni prima;

Per l'utilizzo come sala civica (art. 1 punto b) viene fissata una tariffa mediante Delibera di Giunta Comunale,

L'utilizzo come sala civica da parte dell'amministrazione comunale non è soggetto al pagamento della tariffa e ogni attività organizzata dal Comune si considera automaticamente autorizzata;

Per l'utilizzo come aula scolastica per lo svolgimento di attività didattiche (art. 1 punto c), il Comune concede l'uso gratuito all'Istituto Comprensivo di Sarego, per la totalità dei suoi plessi, durante l'anno scolastico, nelle seguenti fasce orarie:

lunedì:	dalle ore 08:00 alle ore 19:00;
martedì:	dalle ore 08:00 alle ore 19:00;
mercoledì: utilizzo minimo	dalle ore 13:25 alle ore 14:30;
giovedì:	dalle ore 08:00 alle ore 19:00;
venerdì:	dalle ore 08:00 alle ore 15:00;
sabato:	dalle ore 08:00 alle ore 15:00;

L'eventuale variazione del giorno di "minimo utilizzo" deve essere concordata almeno 30 (trenta) giorni prima della sua entrata in vigore;

Durante la stagione invernale il riscaldamento, nelle predette fasce orarie, verrà attivato su richiesta del Dirigente Scolastico;

La pulizia della sala polivalente relativa all'utilizzo da parte dell'Istituto Comprensivo, nelle sopraccitate fasce orarie, sarà garantita dall'Istituto medesimo;

Per l'utilizzo in periodo non scolastico, in giornate o fasce orarie diverse da quelle di cui al precedente comma 1, il Dirigente Scolastico dovrà presentare apposita richiesta all'Amministrazione Comunale, almeno 8 (otto) giorni prima;

Per l'utilizzo come sala prove (art. 1 punto d), il Comune concede l'uso gratuito alla Nuova Orchestra Giovanile durante l'anno scolastico per 3 (tre) ore a settimana, quale luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi musicali per allievi ed ex allievi dell'indirizzo musicale della scuola secondaria di I° grado di Sarego;

Art. 5

Tariffe di concessione d'uso

Le tariffe per l'utilizzo della sala polivalente sono fissate annualmente con deliberazione della Giunta Comunale;

Per le richieste di utilizzo in via continuativa della sala (almeno 1 incontro a settimana per almeno 25 settimane/6 mesi) sarà applicata la tariffa inferiore;

Alle Associazioni Culturali che garantiranno la realizzazione gratuita, nel territorio comunale, di almeno 2 (due) eventi all'anno in accordo con il Comune, sarà applicata una agevolazione alla tariffa ordinaria, deliberata dalla Giunta Comunale che valuterà singolarmente le richieste delle Associazioni;

Art. 6

Responsabilità dell'Ente

L'Amministrazione Comunale ha individuato quale responsabile del procedimento inerente le presenti disposizioni nel Responsabile Area Servizi Generali- Ufficio di Segreteria;

L'utilizzo della sala si intende nelle condizioni di regolare collaudo della struttura e degli impianti.

Art. 7

Rinvio a leggi e regolamenti

Su tutto quanto non previsto dal presente regolamento, si rinvia a quanto disposto in materia da leggi speciali, se ed in quanto applicabili, dagli usi, dalle consuetudini e dai principi generali del diritto.