



COPIA  
Deliberazione N. **64**  
in data **01-07-2021**

# COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

## *Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale*

**Oggetto:**

**PERSONALE: AUTORIZZAZIONE A FAVORE DELLA DIPENDENTE ARCH. ZUFFELLATO PAOLA A SVOLGERE INCARICO EX ART. 53 D.LGS. 165/2001 PRESSO I SERVIZI TECNICI DEL COMUNE DI CAMISANO VICENTINO**

L'anno *duemilaventuno* il giorno *uno* del mese di *luglio* alle ore *10:30*, nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

<b>CASTIGLION ROBERTO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>DALLA PRIA VERONICA</b> videoconferenza	<b>Vice-Sindaco</b>	<b>Presente in</b>
<b>ZAMBON FLAVIO</b> videoconferenza	<b>Assessore</b>	<b>Presente in</b>
<b>LUZI MANUELA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>SCATTON NAIKE</b> videoconferenza	<b>Assessore esterno</b>	<b>Presente in</b>

Presenti n. **5**      Assenti n. **0**

Partecipa alla seduta il Dott. *Finelli Pasquale* Segretario del Comune.

Il Sig *CASTIGLION ROBERTO* nella sua qualità di *Sindaco* assume la presidenza e, riconosciuta

legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## **PARERI DI COMPETENZA**

Premesso che la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

**PERSONALE: AUTORIZZAZIONE A FAVORE DELLA DIPENDENTE ARCH.  
ZUFFELLATO PAOLA A SVOLGERE INCARICO EX ART. 53 D.LGS. 165/2001 PRESSO  
I SERVIZI TECNICI DEL COMUNE DI CAMISANO VICENTINO**

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nelle seguenti risultanze:

---

Parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

*Sarego lì, 30-06-2021*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Cola Francesca

---

Parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

*Sarego lì, 30-06-2021*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Cola Francesca

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il Comune di Camisano Vicentino, con nota prot. n. 10.029 del 29/06/2021 ha chiesto di autorizzare la dipendente architetto Zuffellato Paola allo svolgimento di un incarico ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001 da svolgersi presso l'area dei servizi tecnici del Comune di Camisano;

**VISTI** e richiamati:

- l'articolo 53, comma 2 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. secondo cui: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

- l'articolo 53, comma 5 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. secondo cui: *“In ogni caso, il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente*

*e*

*”*;

- l'articolo 53, comma 7 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. secondo cui: *“I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. (...)*

*In caso di inosservanza del divieto, salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il compenso dovuto per le prestazioni eventualmente svolte deve essere versato, a cura dell'erogante o, in difetto, del percettore, nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti”*

**TENUTO CONTO** delle esigenze di servizio e riscontrato che detta prestazione non è incompatibile, sia di diritto che di fatto, con l'interesse di buon andamento di questa Amministrazione;

**RITENUTO** pertanto di esprimere parere favorevole allo svolgimento della prestazione lavorativa della dipendente presso il Comune di Camisano Vicentino, da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro in vigore presso il Comune di Sarego, senza interferenza con i compiti e doveri d'ufficio con decorrenza dalla data di autorizzazione e fino al 31/12/2021;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 83 del 13/09/2012 avente per oggetto: Personale: modifica regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

**VISTI** i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**AD** unanimità di voti espressi in forma palese;

## DELIBERA

1) Di esprimere parere favorevole allo svolgimento della prestazione lavorativa dell'architetto Zuffellato Paola, Responsabile dell'area tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio Viabilità,

Manutenzioni e servizi per il Comuni di Lonigo e di Sarego, a favore del Comune di Camisano Vicentino presso l'area dei servizi tecnici, svolgendo la prestazione al di fuori dell'orario di lavoro e di servizio, dalla data di autorizzazione e fino al 31/12/2021;

- 2) Di dare atto che il segretario comunale provvederà al rilascio della relativa autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 3) Di dare atto che l'autorizzazione è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Responsabile del servizio Personale, per gli adempimenti successivi;
- 5) Di provvedere alla comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 53 comma 12 del citato D.Lgs. n. 165/2001;
- 6) Di dichiarare, con votazione unanime e separatamente resa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to CASTIGLION ROBERTO

Il Segretario COMUNALE  
F.to Finelli Pasquale

---

N. 558 Reg. Pubbl.

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e contro di essa non sono pervenuti reclami né opposizioni, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3 comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 22 del D. L.gs. 82/2005, si attesta che il presente documento è conforme al documento originale formato digitalmente e conservato secondo le norme vigenti negli archivi del Comune di Sarego.

Sarego li, 12-07-2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO