



COPIA

Deliberazione N. **132**

in data **12-12-2019**

COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

MODIFICA DELIBERA N. 8 DEL 31.1.2019 AD OGGETTO "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEL 2019 OBIETTIVI GESTIONALI"

L'anno *duemiladiciannove* il giorno *dodici* del mese di *dicembre* alle ore *09:15*, nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

CASTIGLION ROBERTO	Sindaco	Presente
DALLA PRIA VERONICA	Vice-Sindaco	Presente
ZAMBON FLAVIO	Assessore	Presente
LUZI MANUELA	Assessore	Presente
SCATTON NAIKE	Assessore esterno	Presente

Presenti n. **5** Assenti n. **0**

Partecipa alla seduta il Dott. *Finelli Pasquale* Segretario del Comune.

Il Sig *CASTIGLION ROBERTO* nella sua qualità di *Sindaco* assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

MODIFICA DELIBERA N. 8 DEL 31.1.2019 AD OGGETTO "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEL 2019 OBIETTIVI GESTIONALI"

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nelle seguenti risultanze:

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 12-12-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Finelli Pasquale

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 12-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cola Francesca

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione di Giunta Comunale n° 8 del 31.01.2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “*Piano esecutivo di gestione del 2019*” con la quale sono stati approvati i piani della performance e degli obiettivi 2019 per ciascuna area organizzativa;

CONSIDERATO che il 31 dicembre è prossimo e pertanto si rende necessario fare il punto sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati nell'anno 2019;

VISTO il monitoraggio intermedio degli obiettivi della performance 2019 di cui al verbale prot. 15203 del 3.10.2019 redatto dal NDV Dott. Susio Bruno;

VISTO che è stato chiesto ai Responsabili di PO, con nota avente ad oggetto: “Variazione obiettivi gestionali 2019” di comunicare eventuali proposte di modifica del piano;

VISTE le richieste di modifica/aggiornamento degli obiettivi formalizzate, agli atti del presente provvedimento presentate dal Responsabile dell'Area servizi generali – dott.ssa Michela Stellin, dal responsabile Area Lavori Pubblici - Arch. Paola Zuffellato, dal responsabile Ambiente e protezione civile - dott. Graziano Salvatore, dal Responsabile dell'Area economico finanziaria – Dott.ssa Cola Francesca;

CONSIDERATO che le modifiche riguardano:

Ambiente e protezione civile Responsabile Dott. Graziano Salvatore

A) Obiettivo 1) PAES “consegna documenti per approvazione PAES in consiglio comunale entro il 30/07/2019”.

L'attività risulta espletata nel modo che segue:

- Verifica della documentazione acquisita mediante incontro con società incaricata della realizzazione del piano;
- Riformulazione del progetto da PAES (scadenza anno 2020) in PAESC (scadenza anno 2030);
- Proposta ed affidamento di incarico per la realizzazione del PAESC;
- Acquisizione diretta di dati da parte delle società erogatrici di energia (gas, enel);

Tuttavia la società incaricata della redazione del PAESC non appare in grado di realizzare il progetto nei tempi concordati, nonostante i continui solleciti del Settore.

Si sostituisce tale obiettivo gestionale non realizzabile nel corso del 2019 con gli obiettivi di seguito elencati, della medesima pesatura complessiva pari a 15.

B) Obiettivo 1 BIS) Piano di controllo del colombo o piccione di città (Columbalivia forma domestica) – entro il 31.12.2019 peso 4.

Per la prima volta il Comune di Sarego attiva una campagna autorizzata e coerente con il Piano di Controllo della Provincia di Vicenza di cattura dei colombi di città.

Si prevede la cattura di oltre 150 colombi entro il 31 dicembre 2019.

C) Obiettivo 1 TER) Gestione del Verde pubblico - entro il 31.12.2019

Ricognizione sullo stato del verde e potatura di piante nonché reimpianto nei giardini e spazio pubblico; -

Si prevede la potatura di almeno 280 piante ed il reimpianto, principalmente nei giardini dei plessi scolastici, di 10 nuove piante, peso 4.

D) Obiettivo 1 QUATER) Gestione delle emergenze ambientali - entro il 31.12.2019

Le emergenze hanno riguardato:

- Presenza di virus West Nile nel territorio del Comune di Sarego, peso 4;

Campagna informativa rivolta alla popolazione, delimitazione dell'area interessata dalla presenza del ceppo di virus West Nile, predisposizione di ordinanze per obbligo di lotta verso la Zanzara Tigre, vettore della malattia (una di carattere generale, una di carattere specifico), consegna porta a porta dell'Ordinanza nella zona interessata dalla presenza del ceppo (230 famiglie circa).

- Operazioni di bonifica e recupero carcasse pesce morto lungo il fiumicello Brendola a seguito dell'incendio in una ditta di Brendola (1 luglio 2019).

Il Settore ha coordinato:

- la raccolta e l'avvio a smaltimento di circa 30 quintali di pesce morto, garantendo il coordinamento di concerto con Arpav, Ulls 8 Berica, Regione del Veneto e Provincia di Vicenza – Ufficio Protezione Civile, Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta, Distretto di Protezione Civile VI 9, di oltre 80 volontari di protezione civile;

- il costante aggiornamento delle informazioni attraverso il sito internet e le bacheche comunali;

- l'emissione e la revoca delle ordinanze di divieto di uso dell'acqua del fiumicello Brendola per fini irrigui.

E) Obiettivo 1 QUINQUES) Interventi di prevenzione nel territorio – rischio idraulico entro il 31.12.2019 peso 3.

Servizio straordinario di pulizia attraverso collaborazione con il raggruppamento temporaneo di imprese che gestisce il Servizio di raccolta e di trasporto dei rifiuti urbani.

Adozione di ordinanza con la quale viene fatto obbligo di manutenzione e pulizia degli alvei e delle sponde dei corsi d'acqua a carico degli utenti e dei proprietari frontisti.

L'intervento di pulizia prevede l'intervento su 10 vie del territorio comunale garantendo la pulizia di almeno 150 caditoie.

A) Obiettivo 2) “Ecocentro comunale – Installazione sistema di controllo e sorveglianza, proposta piano di gestione acque meteoriche di dilavamento” entro il 31/10/2019;

Predisposizione del progetto relativo all'installazione. La realizzazione è vincolata ad un bando di finanziamento regionale che alla data del 15 settembre non è stato aperto. Si considera l'obiettivo raggiunto con questa precisazione.

A) Obiettivo 3) “Riduzione produzione rifiuti – Promozione compostaggio domestico con serate informative (almeno 3), verifica a campione sulla corretta gestione da parte degli utenti” scadenza 30/06/2019. Si modifica il tempo limite per la realizzazione da "30/06/2019" a "31/12/2019".

Area Lavori Pubblici Responsabile Arch. Paola Zuffellato

A) Obiettivo 1) “Rotatoria Meledo Alto – Bando di gara per rotatoria di Meledo Alto” - Tempo limite 30/09/2019 si modifica nei modi che seguono:

B) Obiettivo 1) “Rotatoria Meledo Alto – Definizione accordi bonari ed approvazione progetto esecutivo” - Tempo limite 31/12/2019.

A) Obiettivo 2) “Ciclabile Meledo Monticello – Incarico progettazione ciclabile Meledo Monticello” - Tempo limite 31/08/2019;

Si sostituisce integralmente con il seguente obiettivo:

B) Obiettivo 2) “Scuola infanzia Cav. Tibaldo Sarego” Partecipazione bando regionale (MIUR) previa redazione progetto definitivo sistemazione ed adeguamento edificio ed ottenimento

contributo” - Tempo limite 31/12/2019”.

A) Obiettivo 3) “Sala prove” Installazione sala prove in aula polivalente a Meledo - Tempo 31/08/2019 peso 20; si sostituisce l’obiettivo come segue:

B) Obiettivo 3) “Sala prove” Predisposizione impianti con arredi – tempo limite 31/12/2019 – peso 10;

(completamento dell’obiettivo nel primo trimestre 2020);

C) Obiettivo 3 BIS) “Adeguamento barriere architettoniche Municipio storico – Attivazione bando sblocca cantieri per il superamento delle barriere architettoniche della sede municipale, con scadenza per inizio lavori al 31/10/2019 – tempo limite 31/12/2019 peso 10.

A) Obiettivo 4) “Cimitero Meledo – Incarico progettazione sistemazione mura cimitero Meledo” - Tempo limite 31/08/2019, si modifica il tempo limite al 31/12/2019.

A) Obiettivo 5) “Sala civica - Acquisto e posa microfoni, telecamera, impianto streaming e sedie per sala civica via Valle e sala consiliare municipio” - Tempo limite al 31/08/2019, si modifica il tempo limite al 31/12/2019.

Area Servizi Generali Responsabile Dott.ssa Stellin Michela

A) Obiettivo 2) Convenzione locali: rinnovo convenzione impianti sportivi entro il 31/03/2019 peso 20 - si sostituisce integralmente con i seguenti obiettivi:

B) "Ufficio segreteria: passaggio di gestione asilo nido da comunale a privato entro il 31/12/2019 – peso 10”;

C) “Ufficio segreteria: nuova modalità di organizzazione centri estivi contribuzione economica diretta alle famiglie entro il 31/12/2019 – peso 10”.

Area Servizi Economici – Finanziari – Dott.ssa Cola Francesca

A) Obiettivo 1) Rendiconto 2018 – Consegna bozza rendiconto 2018 giunta – Tempo limite 05/03/2019, si modifica il tempo limite al 05/04/2019.

A) Obiettivo 3) Personale – Organizzazione di corso di team building per i dipendenti comunali – Tempo limite al 31/12/2019, si sostituisce integralmente come segue:

B) Obiettivo 3) Personale - Approvazione bando per concorso istruttore amministrativo contabile a tempo determinato – approvazione determinazione – Tempo limite 31/12/2019.

A) Obiettivo 4) Personale Pubblicazione sul sito internet entro il 15 di ogni mese del tasso di assenza del personale e pubblicazione su PerlaPa il monitoraggio delle assenze – Tempo limite al 31/12/2019, si modifica come segue:

B) Obiettivo 4) Personale – Pubblicazione sul sito internet settore trasparenza dei tassi di assenza fino al mese di novembre compreso, tempo limite 31/12/2019.

RITENUTO che le sopra riportate variazioni del PEG 2019 siano meritevoli di approvazione;

RITENUTO di confermare integralmente gli altri contenuti del PEG 2019;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei relativi servizi, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli legalmente espressi,

DELIBERA

1. Di approvare le modifiche agli obiettivi approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 31/1/2019 nel modo che segue:

Ambiente e protezione civile Responsabile Dott. Graziano Salvatore

A) Obiettivo 1) PAES “consegna documenti per approvazione PAES in consiglio comunale entro il 30/07/2019”.

L'attività risulta espletata nel modo che segue:

- Verifica della documentazione acquisita mediante incontro con società incaricata della realizzazione del piano;
- Riformulazione del progetto da PAES (scadenza anno 2020) in PAESC (scadenza anno 2030);
- Proposta ed affidamento di incarico per la realizzazione del PAESC;
- Acquisizione diretta di dati da parte delle società erogatrici di energia (gas, enel);

Tuttavia la società incaricata della redazione del PAESC non appare in grado di realizzare il progetto nei tempi concordati, nonostante i continui solleciti del Settore.

Si sostituisce tale obiettivo gestionale non realizzabile nel corso del 2019 con gli obiettivi di seguito elencati, della medesima pesatura complessiva pari a 15.

B) Obiettivo 1 BIS) Piano di controllo del colombo o piccione di città (Columbalivia forma domestica) – entro il 31.12.2019 peso 4.

Per la prima volta il Comune di Sarego attiva una campagna autorizzata e coerente con il Piano di Controllo della Provincia di Vicenza di cattura dei colombi di città. Si prevede la cattura di oltre 150 colombi entro il 31 dicembre 2019.

C) Obiettivo 1 TER) Gestione del Verde pubblico - entro il 31.12.2019

Ricognizione sullo stato del verde e potatura di piante nonché reimpianto nei giardini e spazio pubblico; - Si prevede la potatura di almeno 280 piante ed il reimpianto, principalmente nei giardini dei plessi scolastici, di 10 nuove piante, peso 4.

D) Obiettivo 1 QUATER) Gestione delle emergenze ambientali - entro il 31.12.2019

Le emergenze hanno riguardato:

- Presenza di virus West Nile nel territorio del Comune di Sarego, peso 4;

Campagna informativa rivolta alla popolazione, delimitazione dell'area interessata dalla presenza del ceppo di virus West Nile, predisposizione di ordinanze per obbligo di lotta verso la Zanzara Tigre, vettore della malattia (una di carattere generale, una di carattere specifico), consegna porta a porta dell'Ordinanza nella zona interessata dalla presenza del ceppo (230 famiglie circa).

- Operazioni di bonifica e recupero carcasse pesce morto lungo il fiumicello Brendola a seguito dell'incendio in una ditta di Brendola (1 luglio 2019).

Il Settore ha coordinato:

- la raccolta e l'avvio a smaltimento di circa 30 quintali di pesce morto, garantendo il coordinamento di concerto con Arpav, Ulls 8 Berica, Regione del Veneto e Provincia di Vicenza – Ufficio Protezione Civile, Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta, Distretto di Protezione Civile VI 9, di oltre 80 volontari di protezione civile;
- il costante aggiornamento delle informazioni attraverso il sito internet e le bacheche comunali;

- l'emissione e la revoca delle ordinanze di divieto di uso dell'acqua del fiumicello Brendola per fini irrigui.

E) Obiettivo 1 (QUINQUIES) Interventi di prevenzione nel territorio – rischio idraulico entro il 31.12.2019 peso 3.

Servizio straordinario di pulizia attraverso collaborazione con il raggruppamento temporaneo di imprese che gestisce il Servizio di raccolta e di trasporto dei rifiuti urbani.

Adozione di ordinanza con la quale viene fatto obbligo di manutenzione e pulizia degli alvei e delle sponde dei corsi d'acqua a carico degli utenti e dei proprietari frontisti.

L'intervento di pulizia prevede l'intervento su 10 vie del territorio comunale garantendo la pulizia di almeno 150 caditoie.

A) Obiettivo 2) “Ecocentro comunale – Installazione sistema di controllo e sorveglianza, proposta piano di gestione acque meteoriche di dilavamento” entro il 31/10/2019;

Predisposizione del progetto relativo all'installazione. La realizzazione è vincolata ad un bando di finanziamento regionale che alla data del 15 settembre non è stato aperto. Si considera l'obiettivo raggiunto con questa precisazione.

A) Obiettivo 3) “Riduzione produzione rifiuti – Promozione compostaggio domestico con serate informative (almeno 3), verifica a campione sulla corretta gestione da parte degli utenti” scadenza 30/06/2019. Si modifica il tempo limite per la realizzazione da "30/06/2019" a "31/12/2019".

Area Lavori Pubblici Responsabile Arch. Paola Zuffellato

A) Obiettivo 1) “Rotatoria Meledo Alto – Bando di gara per rotatoria di Meledo Alto” - Tempo limite 30/09/2019 si modifica nei modi che seguono:

B) Obiettivo 1) “Rotatoria Meledo Alto – Definizione accordi bonari ed approvazione progetto esecutivo” - Tempo limite 31/12/2019.

A) Obiettivo 2) “Ciclabile Meledo Monticello – Incarico progettazione ciclabile Meledo Monticello” - Tempo limite 31/08/2019;

Si sostituisce integralmente con il seguente obiettivo:

B) Obiettivo 2) “Scuola infanzia Cav. Tibaldo Sarego” Partecipazione bando regionale (MIUR) previa redazione progetto definitivo sistemazione ed adeguamento edificio ed ottenimento contributo” - Tempo limite 31/12/2019”.

A) Obiettivo 3) “Sala prove” Installazione sala prove in aula polivalente a Meledo - Tempo 31/08/2019 peso 20; si sostituisce l'obiettivo come segue:

B) Obiettivo 3) “Sala prove” Predisposizione impianti con arredi – tempo limite 31/12/2019 – peso 10;

(completamento dell'obiettivo nel primo trimestre 2020);

C) Obiettivo 3 BIS) “Adeguamento barriere architettoniche Municipio storico – Attivazione bando sblocca cantieri per il superamento delle barriere architettoniche della sede municipale, con scadenza per inizio lavori al 31/10/2019 – tempo limite 31/12/2019 peso 10.

A) Obiettivo 4) “Cimitero Meledo – Incarico progettazione sistemazione mura cimitero Meledo” - Tempo limite 31/08/2019, si modifica il tempo limite al 31/12/2019.

A) Obiettivo 5) “Sala civica - Acquisto e posa microfoni, telecamera, impianto streaming e sedie per sala civica via Valle e sala consiliare municipio” - Tempo limite al 31/08/2019, si modifica il tempo limite al 31/12/2019.

Area Servizi Generali Responsabile Dott.ssa Stellin Michela

- A) Obiettivo 2) Convenzione locali: rinnovo convenzione impianti sportivi entro il 31/03/2019 peso 20 - si sostituisce integralmente con i seguenti obiettivi:
- B) "Ufficio segreteria: passaggio di gestione asilo nido da comunale a privato entro il 31/12/2019 – peso 10”;
- C) “Ufficio segreteria: nuova modalità di organizzazione centri estivi contribuzione economica diretta alle famiglie entro il 31/12/2019 – peso 10”.

Area Servizi Economici – Finanziari – Dott.ssa Cola Francesca

- A) Obiettivo 1) Rendiconto 2018 – Consegna bozza rendiconto 2018 giunta – Tempo limite 05/03/2019, si modifica il tempo limite al 05/04/2019.

- A) Obiettivo 3) Personale – Organizzazione di corso di team building per i dipendenti comunali – Tempo limite al 31/12/2019, si sostituisce integralmente come segue:
- B) Obiettivo 3) Personale - Approvazione bando per concorso istruttore amministrativo contabile a tempo determinato – approvazione determinazione – Tempo limite 31/12/2019.

- A) Obiettivo 4) Personale Pubblicazione sul sito internet entro il 15 di ogni mese del tasso di assenza del personale e pubblicazione su PerlaPa il monitoraggio delle assenze – Tempo limite al 31/12/2019, si modica come segue:

- B) Obiettivo 4) Personale – Pubblicazione sul sito internet settore trasparenza dei tassi di assenza fino al mese di novembre compreso, tempo limite 31/12/2019.

2. Di confermare integralmente gli altri contenuti della deliberazione della di Giunta comunale n° 8 del 31/01/2019;

3. Di comunicare il presente atto ai Responsabili di Area, al Segretario comunale e al Nucleo di Valutazione;

4. Di demandare al Segretario comunale ed al Nucleo di Valutazione la verifica sull’esecuzione del presente atto.

Con successiva separata unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to CASTIGLION ROBERTO

Il Segretario COMUNALE
F.to Finelli Pasquale

N. 1173 Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e contro di essa non sono pervenuti reclami né opposizioni, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3 comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 22 del D. L.gs. 82/2005, si attesta che il presente documento è conforme al documento originale formato digitalmente e conservato secondo le norme vigenti negli archivi del Comune di Sarego.

Sarego li, 24-12-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO