



# COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Sarego 10-10-2008

## COPIA DETERMINAZIONE AREA SERVIZI GENERALI

### REG. GENERALE N. 527

Reg. Particolare n. 145

#### Oggetto:

**CORSO DI ALFABETIZZAZIONE PER STRANIERI - INCARICO ALLA SIG.RA MAESTRA ZONIN MARIA GRAZIA**

**PREMESSO** che con Decreto del Sindaco n. 1 del 24/01/08 prot. 1266 la sottoscritta è stata confermata Responsabile dell'Area Servizi Generali e di tutti i servizi in essa rientranti;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 31/03/2008 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2008;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 06/08/2007 con la quale sono stati istituiti n. 2 corsi di alfabetizzazione per adulti cittadini stranieri residenti, in collaborazione con il personale docente dell'Istituto Comprensivo di Sarego tenuti dalla Sig.ra maestra Zonin Mariagrazia di Sarego e dalla Sig.ra Cracco Gisella di Brendola rispettivamente della durata di 40 ore (20 ore corso base e 20 ore corso avanzato) da svolgersi nel periodo fine anno 2007 e inizio anno 2008 e di 20 ore (corso base) da svolgersi nel periodo fine anno 2007;

**DATO ATTO** che:

- Dal 29/09/2007 al 15/12/2007 è stato effettuato un corso base di 20 ore tenuto dalla maestra Zonin Mariagrazia ;
- dal 29/09/2007 al 15/12/2007 è stato effettuato un corso base di 20 ore tenuto dalla sig.na Cracco Gisella ;
- per insorte problematiche organizzative non è stato dato avvio al corso avanzato di 20 ore da tenere all'inizio dell'anno 2008;

**CONSIDERATO CHE** l'Amministrazione Comunale, come confermato negli strumenti di programmazione nonché nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28/07/2008 "Approvazione programma collaborazioni autonome (art. 3, comma 55, legge 24/12/2007, n. 244 – Finanziaria 2008) di approvazione tra l'altro, di conferimenti di incarichi con esperti per l'organizzazione di corsi di alfabetizzazione per stranieri, ha ritenuto utile riproporre corsi di tale tipologia;

**DATO ATTO** che, recentemente, si sono verificati i presupposti per la realizzazione di un nuovo corso base, alla luce delle richieste di effettuazione di ulteriori corsi di alfabetizzazione, in particolar modo per quelli base pervenute all'ufficio competente;

**RITENUTO** pertanto, di utilizzare le residue 20 ore del corso avanzato di cui al programma originario per l'effettuazione di un nuovo corso base, da svolgersi nell'autunno di quest'anno;

**CONSIDERATO** che l'Ente non dispone di risorse umane con specifica competenza in materia di insegnamento di lingua italiana/straniera e che, conseguentemente, è necessario per tale attività, avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

**VISTA** la nuova disponibilità della Sig.ra Zonin Mariagrazia (nota ns. prot. 15891 del 06/10/2008) ad effettuare il suddetto corso base nel periodo 11/10/2008 al 06/12/2008 alle stesse condizioni contrattuali del precedente incarico (disciplinare ns. prot. n. 13477) ;

**VISTA** l'autorizzazione del Dirigente Scolastico a svolgere un incarico di collaborazione occasionale (nota ns. prot. 16035 del 07/10/2008);

**CONSIDERATO** che la Sig.ra Zonin Mariagrazia insegnante di scuola primaria, in possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua inglese e della lingua francese, ha una comprovata esperienza e specializzazione, come da curriculum agli atti, nell'insegnamento della lingua italiana agli stranieri ed ha già svolto per l'Ente prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto e con esito positivo;

**INDIVIDUATO** il contenuto dell'incarico, come da allegato schema di disciplinare (All. A);

**RITENUTO** di corrispondere alla Sig.ra maestra Zonin Mariagrazia, per lo svolgimento del suddetto incarico una somma ritenuta congrua per la tipologia dell'incarico di € 800,00 già impegnata (imp. n. 777/08 cap. 1887) comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute, dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare nota, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267;

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **D E T E R M I N A**

1. di conferire, per le ragioni indicate in premessa alla maestra Zonin Mariagrazia, l'incarico di collaborazione occasionale, come da allegato schema di disciplinare, per la realizzazione di un corso di n. 20 ore di alfabetizzazione a favore degli adulti stranieri residenti nel periodo 11/10/2008 – 06/12/2008;
2. di approvare l'allegato (All. A) schema di disciplinare regolante l'incarico della Sig.ra Zonin Mariagrazia;
3. di dare atto che il corrispettivo per l'incarico ammonta ad € 800,00 (imp. n. 777/08 cap. 1887) le cui modalità di corresponsione sono disciplinate dall'allegato schema disciplinare;
4. di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

5. di dare atto che l'incarico in oggetto comportano una durata complessiva della prestazione lavorativa inferiore a 30 giorni nell'anno solare.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PALAZZO ROSALBA

VISTO: Il Segretario Comunale  
F.to SORRENTINO MADDALENA

**Vedi allegato di Attestazione di Copertura finanziaria**  
che alla lettera D riporta il numero dell'impegno collegato

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni da oggi.(reg. Pubbl. \_\_\_\_\_)

Sarego\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to SORRENTINO MADDALENA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Sarego, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO